ROYAUME DU MAROC
Ministère du Tourisme, de l'Artisanat
et de l'Economie Solidaire
Département du Tourisme
Délégation Régionale à Fès

27 NOV 2026

المملكة المغربية
وزارة السياحة والصناعة التقليدية
والاقتصاد التضامني
قطاع السياحة
المندوبية الجهوية بفاس

AVIS D'ACHAT SUR BON DE COMMANDE N° 32/2026

Le Délégué Régional du Tourisme à Fès procède à l'achat sur bon de commande des prestations objet du présent avis, en application des dispositions de l'article 91 du Décret N° 2-22-431 relatif aux marchés publics.

1. Objet de la prestation : Acquisition de matériel de bureau.

2. Consistance des prestations :

N°	Désignation	Caractéristiques et spécifications	Unité	Qté
1	**Photocopieur multifonction laser monochrome professionnel A4, avec deux cassettes papiers et meuble support.**	Matériel **neuf, récent et non reconditionné**, de type **Konica Minolta bizhub 4051i ou équivalent**. Fonctions : impression, copie et numérisation. Vitesse d'impression et de copie : 40 pages par minute au minimum. Format : A4. Impression et copie recto verso automatiques. Chargeur automatique recto verso des documents. Résolution d'impression : jusqu'à 1200 × 1200 dpi. Mémoire vive : 5 Go au minimum. Écran tactile couleur d'environ 10 pouces. Connexion wifi et réseau Ethernet Gigabit et port USB. Compatibilité avec les principaux environnements Windows. Capacité papier : deux cassettes de 500 feuilles chacune au minimum, en plus d'un bac multifonction d'au moins 100 feuilles. Meuble support, robuste et parfaitement compatible avec le matériel proposé, permettant une utilisation confortable de l'appareil en position debout. **Fournitures obligatoires** : toner d'origine, câbles d'alimentation et de connexion, et tout autre accessoire nécessaire inclus. **2. Garantie du constructeur ou du fournisseur :** Garantie minimale de douze mois couvrant les pièces, la main-d'œuvre et les déplacements sur site, à compter de la réception du matériel après installation, mise en service et validation des essais. **3. Prestations comprises :** Fourniture, livraison, montage, installation, configuration réseau sur plusieurs unités, essais, mise en service et formation des utilisateurs, sans frais supplémentaires. **4. Documents techniques et catalogues obligatoires :** Catalogue illustré ou fiche technique officielle précisant la marque, la référence et les caractéristiques du matériel proposé, y compris les deux magasins papier et le meuble-support. Documents à remettre à la Délégation contre récépissé ou à envoyer à **abakkali@tourisme.gov.ma**, avec confirmation de réception, avant la date et l'heure fixées pour l'ouverture des devis. Absence des documents, transmission hors délai ou non-conformité du matériel proposé : rejet de l'offre concernée. **5. Confidentialité et sécurité :** Respect des lois n° 09-08 et n° 05-20, de la confidentialité des données et des règles de sécurité informatique de la Délégation.	Unité	2

Ministère du Tourisme, de l'Artisanat et de l'Economie Sociale et Solidaire — Département du Tourisme — Délégation Régionale du Tourisme Fès

Artisanat du Maroc
Place Mohamed V - Ville Nouvelle – Fès
Tél : (+212) 0535623460 - Fax : (+212) 0535654370
Courrier électronique : fes@tourisme.gov.ma - www.tourisme.gov.ma
المغرب

3. Lieu d'exécution : Siège de la Délégation Régionale du Tourisme sis, place Mohammed V, Fès.
4. Délai d'exécution : **Quatre (04) jours**, à compter de la notification du bon de commande.
5. Date et heure limites de réception des devis : 30/11/2026 à 12h00.
6. Catalogue et fiche technique obligatoire : Le soumissionnaire doit fournir, pour l'article proposé, un catalogue ou une fiche technique précisant notamment la marque, la référence et les caractéristiques techniques. Ces documents doivent être déposés à la Délégation, pendant les horaires administratifs et contre récépissé, ou transmis par courrier électronique à l'adresse **abakkali@tourisme.gov.ma**, avec confirmation de réception, avant la date et l'heure limites fixées pour l'ouverture des devis. L'absence de ces documents, leur réception hors délai ou la non-conformité de l'un des articles proposés aux spécifications exigées entraîne le rejet de l'offre.
7. Modalités de dépôt des devis : Les plis des concurrents sont déposés par voie électronique dans le portail des marchés publics accessible, à l'adresse www.marchespublics.gov.ma.

Le Chef du Service
des Affaires Générales
Signé : Abdelhamid EL BAKKALI

Département de l'Artisanat et de l'Economie Sociale et Solidaire
Ministère du Tourisme
Délégation Régionale du Tourisme Fès

Artisanat du Maroc
Place Mohamed **V** - Ville Nouvelle – **Fès**
Tél : (+212) 0535623460 - Fax **:** (+212) 0535654370
Courrier électronique **:** fes@tourisme.gov.ma - www.tourisme.gov.ma
المغرب